

N. 396	30/07/2019	REGISTRO GENERALE DETERMINAZIONI 2019
--------	------------	---------------------------------------

**\*\*\* COPIA \*\*\***

**UNIONE COMUNI "MARMILLA"**

Via Rinascita, 19 - 09020 Villamar (Vs)

**SERVIZIO GESTIONE BIBLIOTECHE**

**E**

**SISTEMA BIBLIOTECARIO**

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

N° 30 Del 30/07/2019	<b>OGGETTO: Approvazione della proposta di aggiudicazione a favore della ditta "Agora' Sardegna società cooperativa a.r.l." per l'affidamento del servizio: Gestione Sistema Bibliotecario-periodo 18 mesi. CIG: 79167092F0</b>
-------------------------	---

L'anno duemiladiciannove il giorno trenta del mese di Luglio nel proprio ufficio.

*Premesso che:*

- con deliberazione dell'Assemblea dell'Unione n. 02 del 27.02.2019 esecutiva, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) relativo al periodo 2019/2021;
- con deliberazione dell'Assemblea dell'Unione n. 03 del 27.02.2019 esecutiva, è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario corrente;
- la RAS, con l'art. 8, comma 9, della L.R. n.1 dell'11/01/2018 (Legge di stabilità 2018) ha disposto che "il termine di cui all'articolo 1, comma 16, della legge regionale n. 32 del 2016 è prorogato fino al 31 dicembre 2020 e comunque non oltre l'approvazione del piano triennale previsto dall'articolo 7 della legge regionale 20 settembre 2006, n. 14 (Norme in materia di beni culturali, istituti e luoghi della cultura), per i progetti in essere al 31 dicembre 2006, che assumono carattere pluriennale, finanziati secondo le modalità previste dall'articolo 8, comma 26, della legge regionale n. 5 del 2017, e successive modifiche ed integrazioni
- la Ras con la nota Prot. n° 1545/XVIII.6.3 del 29 Gennaio 2018 -" **L.R. 14/2006 art. 21 comma2 lett. f) e L.R. n. 1 del 11/01/2018** " Comunicazione concessione contributo per la gestione dei servizi relativi a biblioteche e archivi storici di ente locale per il periodo dal 01/01/2019 al 31/12/2019" a favore dell'Unione dei Comuni Marmilla per il progetto di Potenziamento Sistema Bibliotecario per un importo di **€ 182.496,65;**
- con deliberazione della Giunta n. 26 in data 08.05.2019, esecutiva, è stato approvato il progetto per l'acquisizione del servizio in oggetto, redatto dalla Responsabile del servizio Dott.ssa Marta Corona, costituito dagli elaborati tecnico-amministrativi così composti:
  - a)  il Capitolato speciale descrittivo e prestazionale;
  - b)  il prospetto economico degli oneri complessivi necessari per l'acquisizione del servizio

**Richiamata** la Determinazione a contrarre del Responsabile del Servizio n° 18 del 29 Maggio 2019 (CIG: 79167092F0) con la quale veniva indetta una gara per l'affidamento in gestione del Sistema Bibliotecario Marmilla , attraverso una procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del DLgs.vo 50/2016 e con il criterio dell'offerta economicamente vantaggiosa, da espletarsi attraverso la centrale di committenza SardegnaCat;

**Visto** il decreto legislativo Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture", di seguito denominato d.lgs 50/2016 ed in particolare:

- l'articolo 32 sulle fasi delle procedure di affidamento, che specifica, tra l'altro, al comma 7 che l'aggiudicazione diventa efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti in capo all'aggiudicatario;
- l'articolo 33, ai sensi del quale la cosiddetta "proposta di aggiudicazione": deve essere approvata dall'organo competente secondo l'ordinamento della stazione appaltante, che nel caso di specie è da individuare nel responsabile di servizio competente alla gestione della gara e considerato che non è fissato in via ordinamentale un termine per procedere, esso è pari a trenta giorni

**Richiamata** la su menzionata determinazione a contrattare n. 18 del 29 Maggio 2019 con la quale:

- è stata indetta una procedura aperta ai sensi dell'art. 60 D,Lgvo 50/2016 per l'affidamento del servizio " Gestione Sistema Bibliotecario Marmilla - per dodici mesi e attraverso il mercato elettronico SardegnaCat
- è stato fissato l'importo posto a base di gara nella somma di euro 576.000,00 esente IVA; per un periodo di 18 mesi con l'opzione di rinnovo per ulteriori 18 mesi e per un importo complessivo stimato di €. 1.152.000,00;
- con scadenza di presentazione delle offerte in data 16 Luglio 2019 alle ore 23.00;

**Dato atto** che la gara d'appalto si è tenuta il giorno 18 Luglio 2019 e conclusa il giorno 29 Luglio 2019;

**Visti** i seguenti verbali delle operazioni di gara allegati alla presente determinazione per costituirne parte integrante e sostanziale:

N.	Data	Contenuto
1	18 Luglio 2019	Apertura BUSTA DI QUALIFICA approvazione della documentazione amministrativa ed ammissione alla procedura di gara a cura del Responsabile Unico del Procedimento;
2	25 Luglio 2019	Apertura BUSTA TECNICA e valutazione offerte tecniche a cura della Commissione di gara
3	26 Luglio 2019	Proseguo valutazione offerte tecniche a cura della Commissione di gara
4	29 Luglio 2019	Apertura BUSTA ECONOMICA, attribuzione punteggio finale e approvazione della graduatoria a cura della Commissione di gara

**Considerato** che, come risulta dal verbale n° 1 del giorno 18 Luglio 2019, hanno presentato la loro offerta in ordine cronologico le seguenti Ditte:

1	<b>Agorà Sardegna Soc. Coop. arl</b>	Via Montanaru, 40 - 09047 Selargius (Ca)
2	<b>SISAR s.a.s di Mameli M. Ignazia e C.</b>	Viale Monastir Km 9.100 - 09028 - Sestu (Ca)

**Vista la proposta di aggiudicazione**, rimessa dal seggio di gara, come da verbale n° 4 del 29/07/19 dal quale risulta:

- migliore offerente è la Ditta AGORA' Sardegna Società Cooperativa a.r.l. con sede legale in via Montanaru, 40 - CAP 09040 - Selargius (Ca), partita I.V.A. 01896430921 nei riguardi della quale il verbale del seggio che ha tenuto la gara ha proposto l'aggiudicazione;  
-dato atto che la scelta del contraente, ai sensi dell'articolo 95 del d.lgs 50/2016, è avvenuta secondo il sistema dell'offerta economicamente vantaggiosa e che la Ditta Agorà Sardegna di Selargius (Ca) ha ottenuto un risultato di 91,89 su 100 punti e per un importo di aggiudicazione di €. 571.680,00 esente IVA per un periodo di 18 mesi;

**considerato che:**

- o le operazioni di gara si sono svolte nel rispetto della normativa in vigore nella materia e sono pertanto regolari;
- o il bando di gara ha previsto requisiti di capacità economica-finanziaria e tecnico-organizzativa in capo all'aggiudicatario congrui e non eccessivi rispetto alla procedura effettuata;
- o l'offerta risultata migliore nella procedura di affidamento è conveniente ed idonea in relazione all'oggetto del contratto in quanto presenta un ribasso congruo rispetto al prezzo posto a base di gara ed una proposta progettuale valida;

**ritenuto** di disporre l'aggiudicazione, approvando la proposta risultante dai verbali su menzionati, allegati alla presente determinazione per costituirne parte integrante e sostanziale;

**Considerato** che la presente aggiudicazione diverrà efficace previa verifica ed accertamento in ordine ai requisiti generali ai sensi dell'art. 80 del D.Lvo 50/2016 e in ordine ai requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico - professionale dichiarati in sede di gara;

**dato atto che** la verifica dei requisiti ai sensi dell'art. 80 del D.lgs. 50/16 sopra richiamati verrà effettuata attraverso il sistema AVCPass;

**che** la verifica in ordine ai requisiti economico-finanziari e tecnico-professionali se non presenti nel sistema AVCPass avverrà tramite richiesta agli enti competenti;

**che** si potrà procedere alla stipula del contratto decorso il termine dilatorio ( stand still) di 35 giorni dalla comunicazione di aggiudicazione;

**Considerato** che, ai sensi dell'art. 151, comma 4, D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, i provvedimenti dei Responsabili dei Servizi che comportano impegni di spesa, devono essere trasmessi al responsabile del servizio finanziario e sono esecutivi con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

Tutto ciò premesso e considerato

**DETERMINA**

**Di prendere atto** delle motivazioni espresse in premessa;

1. **Di approvare** i verbali delle operazioni di gara, allegati alla presente determinazione per costituirne parte integrante e sostanziale;

2. **di approvare** la proposta di aggiudicazione rimessa dal seggio di gara e contenuta nel verbale n°4 del 29 Luglio 2019 relativa al risultato finale della gara per l'affidamento del servizio di " Gestione Sistema Bibliotecario Marmilla" per un periodo di 18 mesi, presumibilmente **dal 01 Ottobre 2019 al 31 Marzo 2021**;
3. **di aggiudicare** alla ditta **AGORA' Sardegna Società Cooperativa a.r.l., con sede legale in via Montanaru, n.40 - CAP 09047 - Selargius (Ca), partita I.V.A. 01896430921**, come indicato nella proposta di aggiudicazione, il servizio di gestione del Sistema Bibliotecario Marmilla per un periodo di 18 mesi, presumibilmente **dal 01 Ottobre 2019 al 31 Marzo 2021**;
4. **di dare atto** che la presente aggiudicazione diverrà efficace previa verifica, ai sensi dell'art.33, comma1, dei requisiti dichiarati in sede di gara ,con esito positivo, attestato dal Responsabile del Servizio;
5. **che l'attestazione** di efficacia verrà approvata e sottoscritta dal Responsabile del servizio, e pubblicata nel sito istituzionale;
6. **di garantire** il termine dilatorio ( stand still) dei 35 giorni dalla comunicazione di aggiudicazione per la stipula del contratto;
7. **di dare atto** che la presente aggiudicazione non equivale ad accettazione dell'offerta;
8. **di dare atto** che il contratto sarà stipulato, ai sensi dell'articolo 32, comma 14, del d.lgs 50/2016, mediante formato digitale;
9. **di dare atto** che prima della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario dovrà costituire la "garanzia definitiva" prevista dall'articolo 103 del d.lgs 50/2016, secondo le modalità indicate nel bando di gara;
10. **Di impegnare** l'importo di **€ 571.680,00** esente I.V.A con la Soc. Coop Agorà Sardegna come di seguito indicato:

	<b>Bilancio</b>	<b>capitolo 1070</b> Contributo RAS progetto L.R. 4/2000, art. 38	<b>capitolo 1071</b> Spese gestione Biblioteche per Comuni aderenti all'Unione";
€ 571.680,00 di cui:	<b>2019</b>	€ 45.624,13 <b>(IMP. 363)</b>	€ 49.655,87 <b>(IMP. 364)</b>
	<b>2020</b>	€ 182.496,65	€ 198.623,35
	<b>2021</b>	€ 45.624,16	€ 49.655,84

11. **Di dare atto che** la somma presunta di € 50.000,00 a carico dei Comuni aderenti al progetto gravante sul capitolo 1071 del Bilancio di previsione 2019/20/21 verrà accertata con successivo atto;
12. **di dare atto** che il presente provvedimento è compatibile con gli stanziamenti di bilancio come sopra indicati e con le regole di finanza pubblica;
13. **di dare atto**, ai sensi dell'articolo 29 del d.lgs 50/2015 che:
  - a) tutti gli atti relativi alla procedura in oggetto saranno pubblicati e aggiornati sul profilo del committente con l'applicazione delle disposizioni di cui al decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33;

**Il responsabile del servizio biblioteche**

*- F.to Dott.ssa Marta Corona*

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA**

Si attesta la regolarità contabile riguardante la copertura finanziaria della presente determinazione, ai sensi dell'art. 151, comma 4° e 153, comma 5°, de D.lgs.vo n. 267/2000.

Villamar, lì 30/07/2019

*IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO*

**F.to Matzeu Rag. Carlo**

**N. 652 DEL REGISTRO DELLE PUBBLICAZIONI ALL'ALBO PRETORIO**

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, è stata pubblicata sul sito internet dell'Unione [www.unionecomunimarmilla.it](http://www.unionecomunimarmilla.it), all'Albo Pretorio on line come previsto dall'art. 32, comma 1, della Legge 18/06/2009 n. 69, per rimanervi quindici giorni consecutivi dal

**Il Responsabile del Servizio -**

**F.to Dott.ssa Marta Corona**

***Per copia conforme all'originale per uso amministrativo***

***Il Responsabile del Servizio***

***D.ssa Marta Corona***